

# WEBフォーム グループ予約登録方法



アドベンチャーワールド

# 目次

1. グループ予約登録方法(P3～)
2. 学校グループ様 (P9 ～)
3. 施設グループ様 (P12～)
4. 一般グループ様 (P15)
5. ご入園の流れ (P16)
6. よくあるご質問 (P17～)

# WEBご予約の流れ

STEP  
1

メールアドレスを登録し、入力専用URLよりアクセス

STEP  
2

ご予約内容を入力、送信

STEP  
3

ご予約内容確認のメールが届きます  
※この時点では予約確定ではありません

STEP  
4

3営業日以内にご予約確定のメールが届き、**ご予約が完了いたします。**  
※申請書が必要な場合はこちらのメールに添付されます。

# 1. グループ予約登録方法

①アドベンチャーワールド公式ホームページより、  
【パークガイド】をクリックし、【グループ予約】へお進みください。

②学校グループ・福祉グループ・一般グループの中から  
対象のグループよりお申込みに進んでください。



営業時間のご案内

ライブアトラクショ  
ン・スケジュール

料金のご案内

グループ予約

# 1. グループ予約登録方法【登録画面】

お申込み用のメールアドレスを入力してください。

メールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

ご入力いただきましたメールアドレスへご予約 URLが送信されます。そちらよりご予約にお進みください。

送信完了の画面は閉じていただいて問題ございません。

※送信されるURLの有効期限は30分です。

30分を経過してしまった場合はお手数ですが再度メールアドレスのご登録をお願いいたします。

また、メールアドレスが受信されない場合、迷惑メールフォルダのご確認、もしくは入力したメールに間違いがないかご確認ください。

## Webご予約用 メールアドレス送信



1. メールアドレスを入力し、送信を押してください。
2. メールアドレス宛にご予約URLが送信されます。
3. ご予約URLをクリックしていただきますとご予約ページが表示されます。URLの有効時間は送信されてから30分です。ご注意ください。

必須	メールアドレス	<input type="text"/>
必須	確認用メールアドレス	<input type="text"/>

送信

# 1. グループ予約登録方法 【登録画面】

ご入力いただいたメールアドレスへ届いた入力専用URLをクリックしてください。

利用規約をご確認いただき、【同意する】にチェックを入れて予約に進んでください。

ご入園日10日前までご予約が可能です。送信完了の画面は閉じていただいて問題ございません。

学校団体様 ご予約ページ



利用規約・プライバシーポリシーを確認の上、以下のボタンからお進みください。

規約に同意する

予約に進む

# 1. グループ予約登録方法【旅行代理店様】

旅行代理店利用【】にチェックをつけていただき、旅行会社名を入力してください。

また、インボイス登録番号の有無についてご入力ください。

## 検索から会社名の表示があった場合

該当するものをクリックし、ご支店名を入力してください。

必須 代理店利用  する  しない

必須 旅行会社名 ※全角で検索して下さい  
※旅行業登録番号の登録がない場合は、「未登録」で検索して下さい

旅行業登録番号 9999

支店名 会社名+支店名で入力してください。 ○○会社 ○○支店

## 検索から会社名の表示がなかった場合

未登録で検索し、【9999未登録】を選択してください。

次回以降選択できるよう登録させていただきます。

未登録を選択した場合は「支店名」欄に**会社名と支店名**を入力してください。

# 1. グループ予約登録方法【旅行代理店様】

インボイス登録番号の発行【あり】の方へ

⇒入園料金・お食事のお支払いについて、現金・前振り込みの場合、【販売手数料受取方法】の項目をご確認ください

## ご入園当日現金受け取りの場合

- ・当日、インボイス対応の領収証をご持参お願いいたします。
- ・媒介者交付特例でお客様にお渡ししているインボイスがある場合、インボイス控えを弊社へメールにて送付をお願いいたします。

## ご入園後振り込みの場合

販売手数料のインボイスをメールにて送付をお願いいたします。**※振込先情報を含む請求書の発行をお願いいたします。**  
手続きが完了次第、販売手数料をお振込いたします。



# 学校グループ様

## ご予約 入力

- ・入園料金につきましては生徒 25名様につき、教職員 1名様無料となります。  
※和歌山県下の学校につきましては 25名様未満でも教職員 1名様無料でご利用いただけます。
- ・下見ご希望の場合、最下部の備考欄へ詳細(ご希望日・入園時間・入園人数)をご記入ください。
- ・お食事について  
全ての団体様がお得にご利用いただけるミールクーポンがご予約可能です。  
レストランのご予約については幼稚園・支援学校が対象です。お申込み時点ではご予約確定ではございませんのでご注意ください。

## 確認

- 登録いただきましたメールアドレスへご予約確認のメールをお送りいたします。
- ※この時点ではご予約確定しておりません。お送りするメールは自動送信メールです。  
こちらのメールにはご返信できませんので、ご注意ください。

## 確定

- 「アドベンチャーワールド ご予約確定のお知らせ」のメールをもってご予約完了となります。
- 3営業日以上(休園日を除く)経っても連絡がない場合はお手数ですが再度ご連絡ください。
- 添付資料: 予約確認書、学校料金申請書

# 学校グループ様【学校料金申請書について】

## 学校料金申請書に必要事項をご記入ください

ご予約完了メールに添付しております学校料金申請書を印刷し、  
学校長印を押印いただき、遊園地のご利用についてご確認の上  
チェックしてください。

※遊園地のご利用に関する注意事項につきましては入園団体代表者様に  
必ずご確認いただくようお願いいたします。

※ご予約内容に関しましてはご登録時の内容を  
自動で反映いたします。

### アドベンチャーワールド 学校料金申請書

学校長印を押印してください

ふりがな	サンプルトウロク		
学校名	サンプル登録		
所在地	和歌山県		
入園日	2023 年 02 月 03 日 ( 金 )	入退園時間	13:00 ~ 17:00
備考			
【遊園地の利用に関して】該当する項目にチェックしてください			
①遊園地の利用について			
<input type="checkbox"/> 遊園地利用なし			
<input checked="" type="checkbox"/> 遊園地利用あり ( <input type="checkbox"/> 各自利用 <input checked="" type="checkbox"/> のりもの券購入 ( 4 ) 枚 <input checked="" type="checkbox"/> フリーパス購入 ( 3 ) 枚 )			
②身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保険福祉手帳をお持ちの方が、遊園地のりものをご利用の際は、安全にご利用いただくため、下記内容をご確認のうえご了承ください。			
～遊園地のりものを安全にご利用いただくために～			
【同乗義務】・遊園地のりものを安全にご利用いただくため当園の判断により16歳以上の介護者の同乗(有料)をお願いすることがあります。 なおゴーカートの運転は介護者に限ります。			
【介護義務】・介護者は手帳保持者の安全の確保に務めてください。乗降時の介助、危険な行為(走行中にシートベルトを外す、身を乗り出す等)の防止。 ・お客様の不注意による事故や負傷については責任を負いかねます。また、お客様に賠償責任が発生する場合がございます。			
<input type="checkbox"/> 上記注意事項を了承しました			

※遊園地のご利用に関する注意事項につきましては入園団体代表者様に必ずご確認いただき  
チェックいただくようお願いいたします。

# 学校グループ様【学校料金申請書について】

アップロード専用URLからご提出ください。

①ご予約完了メールに添付しておりますアップロード専用URLより「ファイルアップロード」を選択し、PDFもしくはjpegにてアップロードしてください。

アップロードを間違えた場合は削除を押して、再度ファイルをアップロードし、送信してください。

②アップロードが完了したら送信ボタンを押してください。

※アップロードURLが記載されたメールを削除してしまった場合は、申請書を添付して予約専用メールアドレス([aws-yoyaku@aws-s.com](mailto:aws-yoyaku@aws-s.com))へお送りください。



# 福祉グループ様

## ご予約 入力

- ・介護者・同伴者様は、減免対象者 1名様につき、**1名様に限り介護者及び同伴者料金適用** です。
- ・下見ご希望の場合、最下部の備考欄へ詳細(ご希望日・入園時間・入園人数)をご記入ください。
- ・お食事について  
全ての団体様がお得にご利用いただけるミルククーポンがご予約可能です。  
レストランのご予約について、お申込み時点ではご予約確定ではございませんのでご注意ください。

## 確認

登録いただきましたメールアドレスへご予約確認のメールをお送りいたします。  
**※この時点ではご予約確定しておりません。お送りするメールは自動送信メールです。**  
**こちらのメールにはご返信できませんので、ご注意ください。**

## 確定

「アドベンチャーワールド ご予約確定のお知らせ」のメールをもってご予約完了となります。  
3営業日以上(休園日を除く)経っても連絡がない場合はお手数ですが再度ご連絡ください。  
添付資料: 予約確認書、減免料金申請書

# 福祉グループ様【減免料金申請書について】

## 減免料金申請書に必要事項をご記入ください

ご予約完了メールに添付しております学校料金申請書を印刷し、施設印を押印いただき、遊園地のご利用についてご確認の上チェックしてください。

※遊園地のご利用に関する注意事項につきましては入園団体代表者様に必ずご確認いただくようお願いいたします。

※ご予約内容に関しましてはご登録時の内容を自動で反映いたします。

### アドベンチャーワールド 学校料金申請書

学校長印を押印してください

ふりがな	サンブルトウロク		
学校名	サンブル登録		
所在地	和歌山県		
入園日	2023 年 02 月 03 日 ( 金 )	入退園時間	13:00 ~ 17:00
備考			
【遊園地の利用に関して】該当する項目にチェックしてください			
①遊園地の利用について			
<input type="checkbox"/> 遊園地利用なし			
<input checked="" type="checkbox"/> 遊園地利用あり ( <input type="checkbox"/> 各自利用 <input checked="" type="checkbox"/> のりもの券購入 ( 4 ) 枚 <input type="checkbox"/> フリーパス購入 ( 3 ) 枚 )			
②身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保険福祉手帳をお持ちの方が、遊園地のりものをご利用の際は、安全にご利用いただくため、下記内容をご確認のうえご了承ください。			
～遊園地のりものを安全にご利用いただくために～			
【同乗義務】・遊園地のりものを安全にご利用いただくため当園の判断により16歳以上の介護者の同乗(有料)をお願いすることがあります。なおゴーストの運転は介護者に限ります。			
【介護義務】・介護者は手帳保持者の安全の確保に努めてください。乗降時の介助、危険な行為(走行中にシートベルトを外す、身を乗り出す等)の防止。			
・お客様の不注意による事故や負傷については責任を負いかねます。また、お客様に賠償責任が発生する場合がございます。			
<input type="checkbox"/> 上記注意事項を了承しました			

※遊園地のご利用に関する注意事項につきましては入園団体代表者様に必ずご確認いただくようお願いいたします。

# 福祉グループ様【減免料金申請書について】

アップロード専用URLからご提出ください。

①ご予約完了メールに添付しておりますアップロード専用URLより「ファイルアップロード」を選択し、PDFもしくはjpegにてアップロードしてください。

アップロードを間違えた場合は削除を押して、再度ファイルをアップロードし、送信してください。

②アップロードが完了したら送信ボタンを押してください。

※アップロードURLが記載されたメールを削除してしまった場合は、申請書を添付して予約専用メールアドレス([aws-yoyaku@aws-s.com](mailto:aws-yoyaku@aws-s.com))へお送りください。



# 一般グループ様

## ご予約 入力

- ・WEBフォームよりお申込みの場合は 25名以上が対象となります。
- ※旅行会社様よりお申込みの場合人数に関わらず WEBフォームからお申込み可能です。
- ※旅行会社を通さず 25名未満でご入園の場合はアドベンチャーワールド公式 WEBチケットストアより1日入園券のお買い求めいただくか、お電話にてご連絡ください。

## 確認

- 登録いただきましたメールアドレスへご予約確認のメールをお送りいたします。
- ※この時点ではご予約確定していません。お送りするメールは自動送信メールです。
- こちらのメールにはご返信できませんので、ご注意ください。

## 確定

- 「アドベンチャーワールド ご予約確定のお知らせ」のメールをもってご予約完了となります。
- 3営業日以上(休園日を除く)経っても連絡がない場合はお手数ですが再度ご連絡ください。
- 添付資料: 予約確認書

# ご予約後のご入園までの流れ

ご入園まで

人数変更等ご予約内容に変更があればメールかお電話にてご連絡ください

ご入園1週間前にご入園に関する確認のご連絡をいたします。

当 日

駐車場ゲート・入園券窓口にて団体名をお申し出ください。



# よくあるご質問

**必須項目が決まっておらず予約できません。**

後から変更可能ですので、現状で決まっている範囲でご入力ください。

**申し込み後の変更はどのようにすればよいでしょうか**

グループ予約専用アドレス( [aws-yoyaku@aws-s.com](mailto:aws-yoyaku@aws-s.com)) まで変更内容をメールにてご連絡いただくか、お電話にてお問い合わせください。

**予約の取り消しはどのようにすればいいですか。**

メールもしくはお電話にてご連絡ください。入園予約のキャンセル料は不要です。

※レストランにてお食事ご予約の場合のみ 2営業日前よりキャンセル料が発生いたしますのでご了承ください。

(1営業日前キャンセル 50%、当日キャンセル 100%)

**学校料金申請書・減免料金申請書はどこからダウンロードできますか**

WEBフォームよりご予約完了後にメールにて対象の申請書を添付致します。

# よくあるご質問

下見はどのように申し込んだらいいですか。

ご予約の際に備考欄にて、下見をご希望の日程、ご来園人数、ご来園時間をご記入ください。